

Утверждена
постановлением администрации
СП «Усть-Кулом»
от 24.09.2021 № 182
(приложение)

ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом»
(2021 - 2024 годы)»
ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
сельского поселения «Усть-Кулом»
(2021 - 2024 годы)»

Наименование Программы	Программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом» (2021 - 2024 годы)» (далее - Программа)
Координатор Программы	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом»
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указ Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»; Закон Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»
Участники Программы	Органы местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), муниципальные унитарные предприятия (по согласованию)
Цель Программы	Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом»
Задачи Программы	1) совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом», выявление и устранение коррупционных рисков; 2) повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом»; 3) повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов; 4) расширение взаимодействия органов местного

	<p>самоуправления сельского поселения «Усть-Кулом», с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики;</p> <p>5) совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении муниципальным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств;</p> <p>6) противодействие коррупции в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом»;</p> <p>7) мониторинг мер антикоррупционной политики в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом»</p>
Сроки реализации Программы	2021 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», в муниципальных унитарных предприятиях за счет собственных средств.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Реализация Программы будет способствовать:</p> <p>1) предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий;</p> <p>2) снижению количества выявленных фактов коррупционных правонарушений на муниципальной службе;</p> <p>3) обеспечению реализации гражданами своих прав и свобод;</p> <p>4) повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью муниципальных услуг;</p> <p>5) совершенствованию и развитию направлений взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий с государственными органами, правоохранительными и иными государственными органами, гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>6) повышению доверия общества к деятельности органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий;</p> <p>7) повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения;</p>

	<p>8) усилению взаимодействия органов местного самоуправления с подведомственными муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в реализации антикоррупционной политики;</p> <p>9) усилению взаимодействия с сельскими поселениями муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», в реализации антикоррупционной политики;</p> <p>10) повышению эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, а также граждан, проживающих на территории муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»;</p> <p>11) увеличению числа квалифицированных специалистов муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения «Усть-Кулом»;</p> <p>12) обеспечению общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом»</p>
Управление Программой	координацию деятельности исполнителей Программы, мониторинг хода реализации Программы осуществляет администрация муниципального района «Усть-Куломский»
Целевые показатели (индикаторы) Программы	<p>1) полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет);</p> <p>2) повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг (да/нет);</p> <p>3) наличие утвержденных (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля (да/нет);</p> <p>4) качество разработанных проектов муниципальных правовых актов (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) (да/нет);</p> <p>5) уровень выполнения требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений,</p>

расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (да/нет);

6) оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений (да/нет);

7) степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению (да/нет);

8) уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», (да/нет);

9) оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайтов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям (да/нет);

10) представление лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (да/нет);

11) проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений (да/нет);

12) проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов (да/нет);

13) полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет)

I. Мероприятия Программы

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их исполнения, ответственных исполнителей представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
<p>1. Совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», выявление и устранение коррупционных рисков</p>			
1.1	Разработка (актуализация принятых) проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.3	Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.4	Организация заседаний и обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях, предприятиях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
1.5	Расширение практики взаимодействия органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, с федеральными органами государственной власти и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.6	Проведение оценки Программы и эффективности ее реализации	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.7	Проведение общественного обсуждения (с привлечением экспертного сообщества) проекта Программы на 2021– 2024 годы	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.8	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных муниципальных правовых актов, правовых актов муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий по вопросам противодействия коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.9	Разработка, утверждение и актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.10	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.11	Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции»	2021 - 2024 (не реже 1 раза в квартал)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.12	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления, отраслевыми	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
1.13	(функциональными) органами администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющими статус отдельного юридического лица, возложенных полномочий	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.14	Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального контроля	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.15	Анализ коррупционных рисков, связанных с участием лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе являющимися организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.16	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
1.17	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
<p>2. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-</p>			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
Куломский»			
2.1	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.2	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.3	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений	ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения данными лицами запретов, ограничений и	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
2.5	требований, установленных в целях противодействия коррупции Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.6	Проведение мониторинга реализации лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.7	Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.8	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и соистественниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.9	Проведение оценки эффективности деятельности ответственных	ежегодно до 1 марта года,	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2 должностных лиц органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	3 следующего за отчетным	4 поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.10	Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению	2021 - 2024 (в течение 30 дней с даты назначения гражданина на должность муниципальной службы)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.11	Проведение регулярного тренинга по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих	2021 - 2024 (не реже 1 раза в год)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
2.12	Проведение тренинга (беседы) с муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционные стандарты			
3.1	Обеспечение направления на обучение лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, по вопросам профилактики и противодействия коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
3.2	Обеспечение направления на обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.3	Обеспечение ежегодного направления на обучение муниципальных служащих, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательной программе двух уровней (базовый - для обучающихся впервые и повышенный - для прошедших обучение ранее)	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.5	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.6	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2 деятельности	3	4
3.7	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности соответствующих органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов самоуправления муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.8	Обеспечение реализации комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности прессы служб органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.9	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.10	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официальных сайтов органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района, имеющих статус отдельного юридического лица	2021 - 2024 (в срок до 10 дней с момента возникновения необходимости размещения соответствующей информации)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.11	Обеспечение участия представителей общественных объединений в работе комиссий (советов, рабочих групп, коллегий) по вопросам противодействия коррупции, созданных	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
3.12	в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» Издание и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
3.13	Проведение с руководителями и работниками муниципальных учреждений, муниципальных предприятий мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
4.	Расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики	2021 - 2024	Администрация сельского
4.1	Обеспечение размещения проектов муниципальных правовых	2021 - 2024	Администрация сельского

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2 актов на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Республики Коми в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	3	4 поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
4.2	Обеспечение функционирования в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» «телефонов доверия», «горячих линий», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
4.3	Обеспечение контроля представительными органами местного самоуправления за осуществлением мер по противодействию коррупции в соответствующем муниципальном образовании	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
4.4	Обеспечение рассмотрения общественными советами при органах местного самоуправления, в том числе при отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, отчетов о реализации Программы, планов (программ) противодействия коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а также итогов деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссий по противодействию коррупции муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
4.5	Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения	2018 - 2020	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
4.6	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	2018 - 2020	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
<p>5. Совершенствование мер по протиповдействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении муниципальным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств</p>			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	2021 - 2024	Финансовое управление администрации муниципального района «Усть-Куломский»
5.2	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
5.3	Проведение в органах местного самоуправления, иных муниципальных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы,	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2 направленной на выявление личной заинтересованности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	3	4
6.	Противодействие коррупции в муниципальных образованиях муниципального района «Усть-Куломский», в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющие статус отдельного юридического лица	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом», которым подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий; муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия
6.1	Организация разработки (актуализации принятых) правовых актов в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях по вопросам противодействия коррупции	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), которым подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий
6.2	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях, предприятиях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), которым подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
6.3	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных планов противодействия коррупции	2021 - 2024	муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия
6.4	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), которым подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий
6.5	Контроль за обеспечением функционирования в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), которым подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
6.6	Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений, муниципальных предприятий в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	2021 - 2024	управление муниципальной администрации «Усть-Куломский», Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), которыми подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных предприятий
7. Противодействие коррупции в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»			
7.1	Организация и проведение обучающих семинаров с депутатами советов муниципальных образований сельских поселений и муниципальными служащими муниципальных образований сельских поселений по вопросам противодействия коррупции	2021 - 2024 (не реже 1 раза в год)	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом»
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции в муниципальных образованиях сельских поселениях	2021 - 2024	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом»
8. Мониторинг мер антикоррупционной политики в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»			
8.1	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления, и муниципальными учреждениями, в отношении которых органы местного самоуправления осуществляют функции и полномочия кредитителя, с принятием мер по выявленным нарушениям в	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
	соответствии с законодательством		
8.2	Мониторинг эффективности осуществления муниципального контроля	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Администрация поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
8.3	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Республики Коми, муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), являющиеся учредителями муниципальных учреждений, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию муниципальных унитарных предприятий
8.4	Мониторинг принятых муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в целях установления их соответствия законодательству	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация поселения «Усть-Кулом» (по согласованию), являющиеся учредителями муниципальных учреждений, осуществляющие организационно-методическое руководство, координацию МУП
8.5	Мониторинг правовых актов в сфере противодействия коррупции, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)
8.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и интернет - ресурсов в РК о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления, (функциональных) органах администрации муниципального района, имеющих статус отдельного юридического лица, муниципальных учреждениях,	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Администрация поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2 муниципальных унитарных предприятиях	3	4
8.7	Мониторинг обеспечения прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица	ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения «Усть-Кулом» (по согласованию)

II. Оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы. Целевые показатели (индикаторы) Программы

Целевые показатели (индикаторы) Программы

Реализация программных мероприятий окажет существенное влияние на снижение уровня коррупционных рисков в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», подведомственных муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», муниципальные унитарные предприятия), минимизацию причин и условий их возникновения, будет способствовать:

- 1) предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий;
- 2) снижению количества выявленных фактов коррупционных правонарушений на муниципальной службе;
- 3) обеспечению реализации гражданами своих прав и свобод;
- 4) повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью муниципальных услуг;
- 5) совершенствованию и развитию направлений взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий с государственными органами, правоохранительными и иными государственными органами, гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;
- 6) повышению доверия общества к деятельности органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий;
- 7) повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения;
- 8) усилению взаимодействия органов местного самоуправления с подведомственными муниципальными унитарными предприятиями в реализации антикоррупционной политики;
- 9) повышению эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, а также граждан, проживающих на территории муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом»;
- 11) увеличению числа квалифицированных специалистов муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом»;
- 12) обеспечению общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Кулом».

Оценка Программы проводится администрацией муниципального района «Усть-Куломский» на основе целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации Программы (таблица 2). При оценке целевых показателей (индикаторов) может принято одно из двух значений: «да» (максимальная оценка, равная единице) или «нет» (минимальная оценка, равная нулю). При этом, в случае отсутствия значения индикатора (показателя) по причинам, предусмотренным законодательством, индикатор (показатель) считается выполненным в полном объеме и по нему принимается значение «да» (максимальная оценка, равная единице).

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
1	Полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) ¹			
2	Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг ²			
3	Наличие утвержденных (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля ³			

¹ Если все муниципальные правовые акты из перечня правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанного Администрацией Главы Республики Коми, в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

² Если уровень удовлетворенности граждан качеством муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющими статус отдельного юридического лица, подведомственными учреждениями, возрос по сравнению с уровнем прошлого года или равен 100%, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

³ Если все административные регламенты предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля по всем муниципальным услугам, предоставляемым органами местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющими статус отдельного юридического лица, и подведомственными учреждениями, функций муниципального контроля утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
4	Качество разработанных проектов муниципальных правовых актов (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) ⁴			
5	Выполнение требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» ⁵			
6	Оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», за профилактику коррупционных и иных правонарушений ⁶			

остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁴ Если количество выявленных в муниципальных правовых актах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года снизилось или коррупциогенные факторы не выявлены, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁵ Если все требования, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», во всех органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, выполнены в полном объеме и в установленные сроки, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁶ Если оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц всех органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений проводилась, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
7	Степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению ⁷			
8	Уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом»,			
9	Оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайтов органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям ⁸			
10	Представление справок о доходах, расходах, об имуществе и			

⁷ Если тренинги по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению проведены в отношении всех граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в отношении всех служащих муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», в том числе служащих, замещающих должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, увольняющихся с муниципальной службы, во всех необходимых случаях, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁸ Если содержание и наполняемость разделов, подразделов сайтов всех органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, посвященных вопросам противодействия коррупции, полностью соответствует требованиям, изложенным в приложении №1 к приказу Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
	обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» ⁹			
11	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений ¹⁰			

⁹ Если с 1 января 2021 года справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

¹⁰ Если внутренний мониторинг достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений, проведен в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», в отношении 100% лиц, представивших указанные сведения, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
12	Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Усть-Кулом», мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов ¹¹			
13	Полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) ¹²			
Итого				

Итоговая оценка эффективности выполнения Программы рассчитывается как сумма полученных оценок всех целевых показателей (индикаторов).

В качестве оценочного инструмента соответствия количества баллов в оценке используется шкала оценок, согласно которой значение итоговой оценки эффективности Программы оценивается как «Эффективна», «Умеренно эффективна», «Адекватна», «Неэффективна».

Диапазон баллов	Итоговая оценка программы
-----------------	---------------------------

¹¹ Если 1 раз в полугодие должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Усть-Куломский», имеющих статус отдельного юридического лица, проводились мероприятия, направленные на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

¹² Если все правовые акты из перечня правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанного Администрацией Главы Республики Коми, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

12-13	Эффективна
9-11	Умеренно эффективна
7-8	Адекватна
0-6	Неэффективна

III. Система управления и контроля Программой

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут исполнители Программы.

Координацию деятельности исполнителей Программы, мониторинг хода реализации Программы осуществляет главный эксперт (по кадровой работе) администрации сельского поселения «Усть-Кулом».

В ходе реализации Программы главный эксперт (по кадровой работе):

1) готовит и вносит в установленном порядке на рассмотрение руководителю администрации сельского поселения «Усть-Кулом» предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Программу;

2) осуществляет мониторинг хода реализации Программы;

3) ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет руководителю администрации сельского поселения «Усть-Кулом» отчет о ходе реализации Программы.

4) обеспечивает размещение отчета о ходе реализации Программы на официальном сайте администрации сельского поселения «Усть-Кулом» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в 10-дневный срок после его утверждения.

Исполнители Программы осуществляют необходимую работу по выполнению мероприятий Программы;

Отчет о ходе реализации Программы рассматривается на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, администрации сельского поселения «Усть-Кулом», и размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Усть-Кулом» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в 10-дневный срок после его утверждения.